

スタートアップオーディション応募申込書

平成 年 月 日	
(あて先) (公財) 横須賀市産業振興財団理事長	
住 所	
氏 名 <span style="float: right;">㊟</span>	
応募者	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日
性 別 男 ・ 女	
〔法人※にあつては、主たる事務所の所在地、名称〕 及び代表者の氏名	
連 絡 先  *電話番号は、連絡が付きやすいもの（携帯など）を書いて下さい。	電 話 番 号  F A X 番 号  Eメールアドレス
事 業 着 手 時 期  *当該年4月1日から翌年3月31日の期間のいずれか1日を書いてください。  *事業計画書の「3事業の実施計画」に記載の事業で最初に実施予定されている事業の着手予定日を書いてください。	平成 年 月 日
事 業 実 施 場 所  *事業計画書の「3事業の実施計画」に記載の事業を実施する代表的な場所を書いてください。  *アプリケーション開発などの場合は企業・事務所の所在地を書いてください。	横須賀市

\*応募者が法人の場合は、別紙「役員等氏名一覧表」も、併せて作成してください。

【本人同意欄】

応募者は、横須賀市が (1) 応募者に賦課された横須賀市税に滞納が無いことを横須賀市役所納税課に確認することに <input type="checkbox"/> 同意します (2) 横須賀市暴力団排除条例第8条に基づき、応募者が暴力団または暴力団員でないことを確認するため、「スタートアップオーディション応募申込書」および「役員等氏名一覧表」に記載された情報を、神奈川県警察本部に照会することに <input type="checkbox"/> 同意します
--

事業計画書

<p>1 事業名 (事業計画の名称)</p>
<p>2 事業概要 (どのような商品・製品・技術・サービス・システム等をどのような方法、仕組みで提供する事業かを具体的に記入して下さい)</p>
<p>3 事業の実施計画 (当該年度中、横須賀市内で確実に実施できる事業内容、スケジュール、実施場所及び実施方法を記入して下さい)</p>

4 動機

(事業を始めるきっかけや経緯等を記入して下さい)

5 ターゲットとする顧客

(どのような顧客(市場)を対象としていますか)

6 ICT事業としての強みやセールスポイント

(類似事業及び競合他社との相違点や新規性、獨創性、アピール点等を記入して下さい)

7 経営者のキャリア

(職歴等)

8 事業に活用できる資源

(経験・ノウハウ・知識・技術・人的ネットワーク等)

9 販売先、販売方法

(どのようにして想定している顧客に商品やサービス等を購入してもらいますか)

10 広告宣伝、販売促進の方法

(どのようにPRや販売促進を行い、販路を確保しますか)

11 地域コミュニティ、本市経済への波及効果

(事業を通じて想定される地域コミュニティへの貢献や本市経済の活性化への効果を記入して下さい)

別に用意する MS-Excel の様式で  
作成して下さい。

## 12 必要資金とその調達方法

事業に必要な①設備資金と②当面の運転資金がいくらで、どのように③資金調達するかを記入して下さい。

②運転資金は、売上で賄うことのできない間の経費（売上原価、経費）を見込み計上して下さい。

(単位：千円)

投資資金	金額	③資金調達	金額
①設備資金 (例) ・土地、建物 ・敷金、保証金 ・設備 ・パソコン等事務機器 ・自動車		自己資金  無利子の借入 (借入先)  (返済方法) 元金 円× 回 (無利息)  有利子の借入 (借入先)  (返済方法) 元金 円× 回 (年 %)	
ア. 小 計			
②運転資金 (例) ・商品仕入 ・人件費 <sup>※1</sup> ・地代家賃 ・広告費等諸経費			
イ. 小 計			
合 計 (ア+イ) <sup>※2</sup>		ウ. 合 計 <sup>※2</sup>	

### 【記入上の注意】

※1 個人事業者の場合、事業主分は含まず計上して下さい。ただし、事業主の家族などの分は含めます。

※2 (ア+イ) =ウとなります

応募事業に関する必要資金とその調達方法のみ記入をお願いします。

(既に他の事業を営んでいて新事業に挑戦しようとする方の場合、新事業についてのみ記入をお願いします)

別に用意する MS-Excel の様式で  
作成して下さい。

### 13 収支見通し

事業着手して1年後～3年後の年間の①売上高・②売上原価・③経費を見込み、計上して下さい。

(①売上高・②売上原価・③経費についてはそれぞれ背景・根拠を記入して下さい)

(単位：千円)

	第1期 (～1年後)	第2期 (1年後～2年後)	第3期 (2年後～3年後)
①売上高			
(既に他の事業を営んでいる方のみ) 貴社の売上全体(予測)に占める①の割合 <sup>※1</sup>	%	%	%
②売上原価			
内 (例) ・商品仕入			
ア 売上総利益 =①-②			
③経費			
内 (例) ・人件費 <sup>※2</sup> ・地代家賃 ・広告宣伝費 ・支払利息 ・減価償却費			
イ 営業利益 =ア-③			
ウ 返済元金 (借入がある場合のみ)			
エ 差引 <sup>※3</sup> =イ-ウ			

※1 この欄は、既に他の事業を営んでいる応募者の方のみ記入してください。将来的に新事業が貴社の売上全体にどの程度寄与するものなのか、お伺いしています。

※2 個人事業者の場合、事業主分は含まず計上して下さい。ただし、事業主の家族などの分は含めます。

※3 個人事業者の人件費はエから支払われます。エがマイナスの場合は別途資金調達など理由をお聞きします。

<売上高の背景・根拠>
<売上原価の背景・根拠>
<経費の背景・根拠>

#### 【記入上の注意】

応募事業に関する収支見通しのみ記入をお願いします。

(既に他の事業を営んでいて新事業に挑戦しようとする方の場合、  
新事業についてのみ記入をお願いします)

役員等氏名一覧表

平成 年 月 日現在

役職名	氏名	よみがな	生年月日	性別	住所
(代表者)			大 昭 . . . 平	男・女	
			大 昭 . . . 平	男・女	
			大 昭 . . . 平	男・女	
			大 昭 . . . 平	男・女	
			大 昭 . . . 平	男・女	
			大 昭 . . . 平	男・女	
			大 昭 . . . 平	男・女	
			大 昭 . . . 平	男・女	
			大 昭 . . . 平	男・女	
			大 昭 . . . 平	男・女	
			大 昭 . . . 平	男・女	

(注)「役員等」とは、商業登記簿謄本に記載の役員（代表取締役、取締役、監査役等）とします。

所在地 \_\_\_\_\_

団体名 \_\_\_\_\_

役職 \_\_\_\_\_

代表者氏名※ \_\_\_\_\_ 印

※自署の場合は押印不要です